



ROSKILDE LÆRERFORENING

MØLLEHUSVEJ 8 – 4000 ROSKILDE

Roskilde, den 10. oktober 2018

Referat af kredsstyrelsesmøde
Tirsdag den 23. oktober kl. 8.15 – 11.15 på kredskontoret,
Møllehusvej 8, 4000 Roskilde

Deltageroversigt:					
Tina Svarre Hasselager	X	Mads Magtengaard	X	Kresten D. Andersen	X
Karen A. Pedersen	X	Hans-Jørgen Koefoed	X	Anna Bondo Nielsen	X
Rune Kent	X	Lis V. Sørensen	X	Lynne Gilberg	X

Referat:

1. Valg af dirigent

Forslag Kresten D. Andersen

Kresten valgt

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

3. Godkendelse af referat (KP)

(Tidligere udsendt)

Godkendelse af referat fra mødet den 2. oktober 2018

Godkendt

4. Budget 2019 i Roskilde Kommune (TH)

Drøftelse af budgetforligets konsekvenser vedr. ny skolestruktur

Der udarbejdes et medlemsinfo med status efter indgåelse af budgetaftale. Drøftelse af hvordan vi bedst støtter lærerne i den kommende tid. Der er udarbejdet en tidsplan for processen (vedhæftet referatet som bilag). TH holder møde med skolechefen, FTR fra BUPL og HK hver anden uge.

Fokus på forflyttelsesproceduren – særligt tidsplanen.

Hvad RLF kan gøre og skal være opmærksomme på for at støtte lærerne/ bh.kl.lederne bedst muligt

RLF anbefaler, at der afsættes midler til arbejdet med at sammenlægge fx medarbejdergrupperes forskellige kulturer på de berørte skoler

Punktet sættes på det kommende TR –møde.

5. Status på aftaleforhandlingerne med Roskilde Kommune (TH, KP, RK)



ROSKILDE LÆRERFORENING

MØLLEHUSVEJ 8 – 4000 ROSKILDE

Dagens møde i forhandlingsudvalget er udskudt, men Tina mødes med skolechefen til fortsatte drøftelser. TH derfor gået fra KS-mødet kl. 10.15.

TH og skolechefen indleder runde med skolebesøg på Trekronerskolen d. 8/11.

6. Kongres 2019 (KP)

Tidsplan

Orientering og drøftelse af kongrestemaerne mv.

Orientering fra det kongresforberedende møde i SPT.

Kongressen drøftes yderligere på det kongresforberedende møde mandag d. 29/10.

7. Regnskab 2018 og Budget 2019 (RK)

(2 bilag vedhæftet)

RK orienterede om møde med den nye revisor, Carsten Gasbjerg Holt. Regnskabet drøftet.

Drøftelse af budgetønsker. Nyt IT udstyr, medlemskursus, Ny start samarbejdet, maling af kontor (vedligeholdelse).

8. Den tjenstelige samtale (KP/MM)

Forberedelse af punkt til TR-møde

Kontoret skal orienteres om afholdelse af tjenstlige samtaler. Medlemmet har ret til en bisidder efter eget valg.

Punktet sættes på TR-mødet d. 4/12.

9. Efterretninger/ aktuel orientering

- Kredsudsendelser siden sidst
- Formanden/TH

Orientering om kredsudsendelser.

TH: Invitation til dialogmøder om fælles mål i folkeskolen. TH orienterer skolechefen. RLF deltager.

TR-kursus d. 28-30/8 – 2019 på Hotel Storebælt.

Gammel Avernæs bookes til 2020.

Kommissionen har varslet skolebesøg.

Kredsene orienteres hvis der er besøg i de pågældende kommuner.

- Organisatorisk område/KP
- herunder orientering om GDPR-politikken i RLF

KP: Drøftelse af GDPR-politikken.

- Overenskomstområde, herunder arbejdsmiljø/RK

RK: Deltaget i møde med UU om FGU. Forslag om at organisationerne drøfter



ROSKILDE LÆRERFORENING

MØLLEHUSVEJ 8 – 4000 ROSKILDE

samarbejdet fremadrettet omkring UU/FGU.

- Skole- og uddannelsespolitisk område/MM
- Kassereren/RK
- Andre

Intet

Intet

Intet

10. Evt.

Lis laver kort oplæg på et TR-møde om vedhæftning af filer.

Husk SPT-kursus d.22.-23.11.2018.

KP sender forslag til togtider til kongressen.

Ref.: Karen Asholt